

SEDE CENTRALE

Via G. Parini, 10/C - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841692; 049-5841969; 049-9703995
CF e PI: 80024700280 - Codice Meccanografico: PDIS02100V - Codice Univoco Ufficio: UFS6EP
Mail: pdis02100v@istruzione.it - Pec: pdis02100v@pec.istruzione.it

SEDE STACCATA

Via Ortazzi, 11 - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841129

INDIRIZZI DI STUDIO

Istituto Tecnico Economico: AFM, SIA, Turismo - Istituto Tecnico Tecnologico: CAT
Istituto Professionale: Servizi per l'Agricoltura, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale



RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

Allegato A – Documento del 15 maggio

CLASSE	V [^] ASA
INDIRIZZO	SERVIZI PER L'AGRICOLTURA
ANNO SCOLASTICO	2023-2024
DISCIPLINA	INGLESE
DOCENTE	PERARO FEDERICA

REV	DATA	EMESSO	MDI
01	04.11.2019	RSGQ	11.3.2

RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

1. PROFILO DELLA CLASSE

(descrizione della composizione, della partecipazione al dialogo educativo, dell'interesse e dell'impegno dimostrati, delle relazioni interpersonali, ecc.)

La classe è composta da 25 alunni di cui 5 femmine e 20 maschi; per quanto concerne la partecipazione al dialogo educativo, questa è limitata ad alcuni interventi della docente che hanno portato, a volte costretto, la maggioranza della classe a porsi in un atteggiamento di ascolto; in alcune circostanze, in particolar modo gli alunni con difficoltà diffuse anche in altre materie, con o senza certificazione pdp, hanno espresso la loro difficoltà con la lingua inglese, indipendentemente dal loro impegno e dai diversi insegnanti incontrati nel loro percorso. Purtroppo, in questi casi, non si è investito in un aiuto domestico costante e competente, come fortemente consigliato. E' stato incoraggiato il lavoro nel piccolo gruppo, suddivisione e condivisione del lavoro, uso della tecnologia a distanza a scopo didattico e supporto da parte dei compagni più capaci nella materia. Questo suggerimento è stato recepito in parte per via della divisione interna in piccoli gruppi, coppie o singoli studenti indipendenti.

Una minoranza di studenti segue costantemente la lezione, partecipando con interventi , chiarimenti e approfondimenti.

2. NODI CONCETTUALI FONDAMENTALI TRATTATI, ARGOMENTI, CONTENUTI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

NODI CONCETTUALI, ARGOMENTI E CONTENUTI	Periodo	Ore
IN TIME UNIT 5 (ripasso) Grammar: First conditional: will, may, might; unless; when, as soon as, until, as long as; Purpose, cause, result Vocabulary environmental issues, weather and climate	settembre-ottobre	4
HANDS-ON FARMING (ripasso) UNIT 7: HOW CAN PLANTS BE CLASSIFIED? A Plant classification B What makes a plant a plant? C Indoor plants	novembre-dicembre	3
HANDS-ON FARMING UNIT 11: FRUIT AND ORNAMENTAL TREES A Why trees? B Garden Trees: Shapes and Functions C Planting an Orchard D Laying out your orchard	dicembre-gennaio	4
IN TIME UNIT 6: POLITICS AN SOCIETY GRAMMAR Second and third conditional Adverbs of manner, Comparative adverbs VOCABULARY Political and social issues COMMUNICATION Apologiasing CULTURE Weather control, the African boom	gennaio-febbraio	5
HANDS-ON FARMING MODULE 6: OLIVE OIL UNIT 12: ESTABLISHING AND MAINTAINING AN OLIVE GROVE A Where olive trees grow B Soil C Topography and grove layout UNIT 13: OLIVE OIL: EXTRACTION AND CLASSIFICATION A Olive oil processing Tools and equipment: Olive oil processing machines B Designation and definition of olive oils D Olive oil production and consumption in Italy	febbraio-marzo	9

<p>UNITS 7: MIND OVER THE MATTER GRAMMAR should, ought to, need to, had better;</p> <p>HANDS-ON FARMING MODULE 7: WINE UNIT 14: GRAPES AND GRAPE CULTIVATION A Starting with the vineyard B The vineyard layout C Choosing a cultivar D Wine grape harvest</p>	marzo-aprile	7
<p>HANDS-ON FARMING MODULE 8: ANIMAL HUSBANDRY UNIT 17: BEEKEEPING A What's a beehive like? B Beekeeping; useful tips C Honey: composition and properties</p> <p>UNIT 20: RENEWABLE ENERGY IN AGRICULTURE (* = PARTE DA SVOLGERE) A Generating Electricity with solar Power B Cow Power (Biomass/methane) C Geothermal energy</p>	aprile- maggio	9
<p>IN TIME (*) UNIT 8: modal verbs of deduction</p>	maggio	2

I suddetti nodi concettuali fondamentali verranno maggiormente esplicitati analiticamente nel Programma finale del docente.

2. METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lezioni frontali | <input checked="" type="checkbox"/> Cooperative Learning |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lavori di gruppo | <input checked="" type="checkbox"/> Lezioni guidate |
| <input type="checkbox"/> Classi aperte | <input type="checkbox"/> Problem solving |
| <input type="checkbox"/> Attività laboratoriali | <input checked="" type="checkbox"/> Brainstorming |
| <input checked="" type="checkbox"/> Esercitazioni pratiche | <input checked="" type="checkbox"/> Peer tutoring |

3. STRUMENTI E MATERIALI DIDATTICI

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Libro di testo | <input type="checkbox"/> Uscite didattiche |
| <input type="checkbox"/> Testi didattici di supporto | <input checked="" type="checkbox"/> Sussidi audiovisivi |
| <input type="checkbox"/> Stampa specialistica | <input type="checkbox"/> Film - Documentari |
| <input type="checkbox"/> Scheda predisposta dal docente | <input type="checkbox"/> Filmati didattici |
| <input checked="" type="checkbox"/> Computer | <input type="checkbox"/> Presentazioni in PowerPoint |
| <input type="checkbox"/> Viaggi di istruzione | <input checked="" type="checkbox"/> LIM |
| <input type="checkbox"/> Incontri con esperti | <input type="checkbox"/> Formazione esperienziale |
| <input type="checkbox"/> Altro..... | |

4. TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

PROVE SCRITTE	PROVE ORALI	PROVE PRATICHE
<input checked="" type="checkbox"/> Quesiti	<input checked="" type="checkbox"/> Interrogazione	<input type="checkbox"/> Compiti di realtà
<input checked="" type="checkbox"/> Vero / Falso	<input type="checkbox"/> Intervento	<input type="checkbox"/> Analisi di casi
<input checked="" type="checkbox"/> Scelta multipla	<input type="checkbox"/> Dialogo	<input type="checkbox"/> Test ed esercizi motori
<input checked="" type="checkbox"/> Completamento	<input type="checkbox"/> Discussione	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Comprensione scritta	<input checked="" type="checkbox"/> Conversazione	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Composizione di brevi testi	<input checked="" type="checkbox"/> Comprensione orale	<input type="checkbox"/>

5. CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA AL RAGGIUNGIMENTO DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE PROPRIE DI "EDUCAZIONE CIVICA"

Tenendo presente la programmazione del Consiglio di Classe per l'insegnamento della Educazione Civica, i traguardi prioritari, le competenze chiave, le abilità e le conoscenze ivi indicate, la docente contribuisce al raggiungimento dei traguardi formativi con gli argomenti evidenziati nella tavola di programmazione.

6. RISULTATI RAGGIUNTI

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti risultati in termini di:
(indicare in modo sintetico i risultati conseguiti dalla classe)

CONOSCENZE	ABILITÀ	COMPETENZE
Strutture grammaticali di base della lingua; Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di vita quotidiana, sociale o d'attualità; uso dei dizionari multimediali;	Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità.	Utilizzare la lingua inglese per i principali scopi comunicativi ed operativi. Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.

Piove di Sacco, 14/05/2024

la Docente
Prof.ssa Federica Peraro